

慶應義塾志木高等学校

2026年度 入学試験要項

(自己推薦入学試験)

目 次

1. 入学試験概要	
1-1. 募集人員	1
1-2. 出願資格	1
1-3. 試験日程	2
1-4. 選考方法	2
1-5. 出願方法	2
1-6. 出願書類	2
1-7. 入学検定料	2
2. 出願方法	
2-1. 入学までの流れ	3
2-2. 出願登録 (インターネット)	4
2-3. 出願書類作成上の注意	5
2-4. 出願書類郵送時の注意	6
2-5. 受験票の印刷	6
3. 入学試験	
3-1. 第1次選考 (書類選考)	7
3-2. 第1次合格発表/第2次入学検定料納入	7
3-3. 第2次選考 (面接)	7
3-4. 合格発表	7
4. 入学手続等	
4-1. 1次手続	8
4-2. 2次手続	8
4-3. 追加出願	8
5. 入学に必要な費用・奨学制度など	
5-1. 入学に必要な費用	9
5-2. 奨学制度	10
5-3. 寄付金・学校債	10
6. 試験会場案内図	11
7. 感染症等への対応と注意点	12
8. その他	12



- この「入学試験要項」には、出願書類の提出から入学手続完了まで必要なすべての事項が記載されていますので、受験生および保護者の方は、その都度必要な項目をよく読んで、間違いのないように十分注意してください。
- 「受験時の注意」や「試験会場案内図」なども記載していますので、試験当日は必ずこの「入学試験要項」を持参してください。

入学試験当日の実施状況の確認について

入学試験の当日に、天候および交通機関の乱れ等で入試実施に変更が生じた場合は、本校公式ウェブサイトにてお知らせします。

電話による学校への問い合わせはご遠慮ください。

本校公式ウェブサイト

<https://www.shiki.keio.ac.jp/>

個人情報の取り扱いについて

出願および入学手続きにあたってお知らせいただいた氏名、住所その他の個人情報は、慶應義塾志木高等学校各部門におきまして、①入学試験実施（出願処理・試験実施）、②合格発表、③入学手続きと、これらに付随する事項を行うために利用します。

上記の事項は、その一部を業者に委託することがあります。この場合、業者に委託した事項を遂行するために必要となる限度で、お知らせいただいた個人情報の全部または一部を提供することがあります。

慶應義塾志木高等学校は、個人情報は原則として第三者に開示することはありません。ただし、法律上開示すべき義務を負う場合や、本人または第三者の生命、財産その他の権利、利益などを保護するために必要であると判断できる場合、その他緊急の必要があり個別の承諾を得ることができない場合には、例外的に本人または第三者の個人情報を開示することがあります。予めご了承ください。

自己推薦入学試験について

皆さんがこれから進学しようとしている高等学校は、人間としての独立の基礎を築く場所です。「独立自尊」という慶應義塾の建学の精神は、まさに高校生がそれぞれの学校生活を通して達成すべき第一の目標と言えます。

私達、慶應義塾志木高等学校はこの建学の精神に鑑み、生徒に何よりも先ず、「自ら考える人」であることを望みます。高校生活においては、独立した人間の基礎として求められる知性を養います。そのために最も必要なのは、自ら疑問を発見し、その疑問を解くために学ぶという姿勢です。

本校では2003年度より従来の入学試験（一般入試、帰国生入試）に加えて、自己推薦入学試験を行っています。これは、高校生活において自ら学ぶ目的を明確に示すことができる生徒をより広く求めたいと考えたからです。この自己推薦入試では、従来の筆記試験と面接による選考とは異なり、入学志願書と面接によって選考を行います。受験生の皆さんは、これまで自分が熱心に取り組んできた活動と、そこから自分が何を学んだかを入学志願書によって示してください。これは必ずしも大会、コンクール等の成績順位を重視するものではありません。自分が中学校生活を通じ真剣に取り組んできた活動によって何を得たかを示すことが大切です。

入学志願書、面接を通して、これまで自分が得たこと、これから何を学ぼうと考えるのかを存分にアピールしてください。広く全国各地から意欲溢れる皆さんの応募を期待しています。

1. 入学試験概要

1-1. 募集人員

募集人員 男子 約50名

1-2. 出願資格

次の出願資格1～4のすべてを満たす者が、本校の自己推薦入試に出願することができる。

1. 2026年3月に中学校を卒業見込の者。
2. 本校を第一志望とする者。
3. 入学志願者調査書（出願書類）において、(1)および(2)の基準を満たしている者。
 - (1) 国内の中学校あるいは国外の日本人学校において第3学年最新（3期制の場合は2学期、2期制の場合は2学期中間あるいは1学期）の評定（9教科の5段階評価）が合計38以上の者。
 - (2) 中学校入学後の欠席日数が合計30日以内の者。
（ただし、病気・怪我あるいは大会出場等によるやむを得ない長期欠席のために、規定を満たさない場合は、診断書あるいは学校長からの事由書等を添えること。）
4. 学校内外で、中学生として充実した諸活動を行い、それを入学志願書によって示すことのできる者。

※ 自己推薦入試を受験して入学を許可された場合は、必ず本校に入学しなければなりません。

※ 自己推薦入試を受験して入学を許可されなかった場合にも、一般入試または帰国生入試に出願して、他の受験生と同じ条件で受験することができます。

1-3. 試験日程

試験方式	第1次選考	第1次合格発表	第2次選考	合格発表	入学手続
自己推薦入試	書類選考	1月22日(木) 10:00～ 13:00	1月23日(金) 8:30 集合	1月24日(土) 10:00～ 13:00	1次:1月24日(土)(書類受取) 1月26日(月)(書類提出) 2次:2月25日(水)

1-4. 選考方法

第1次選考 書類選考

第2次選考 面接(第1次選考合格者)

選考日:2026年1月23日(金) 8:30 集合

試験会場:慶應義塾志木高等学校

1-5. 出願方法

次の1および2を行うことにより出願は完了します。一方のみでは出願は受け付けられませんので注意してください。

1. 出願登録(インターネット)

2025年12月1日(月)9:00～2026年1月2日(金)13:00 インターネット出願システム

2. 出願書類受付日・出願方法

2026年1月6日(火)を配達日とする「簡易書留・配達日指定郵便」に限る。

1-6. 出願書類

出 願 書 類
1A 入学志願書(A)
1B 入学志願書(B)
1C 入学志願書(C)
1D 入学志願書(D)
2 入学志願書(B)に関する資料貼付用紙
3 入学志願者調査書
写真票・宛名票(インターネット出願システムから印刷)

1-7. 入学検定料

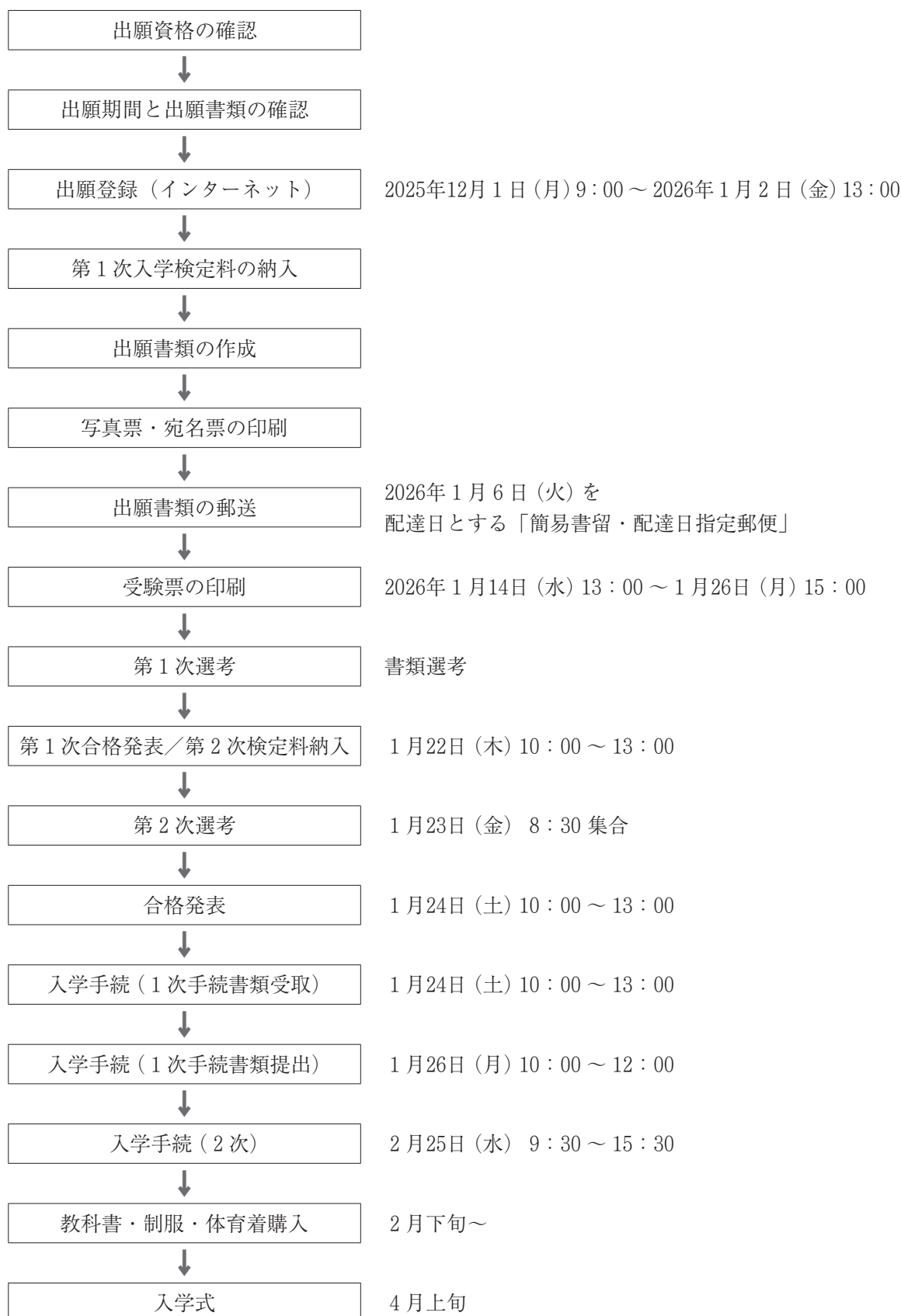
第1次入学検定料:10,000円

第2次入学検定料:20,000円(第1次選考合格者のみお支払ください。)

納入された入学検定料は一切返還いたしません。

2. 出願方法

2-1. 入学までの流れ



2-2. 出願登録（インターネット）

本校公式ウェブサイト（<https://www.shiki.keio.ac.jp/>）からインターネット出願システム（miraicompass）へアクセスし、以下の手順で出願登録をしてください。

1. ユーザー ID を登録する
2. インターネット出願システム（miraicompass）のマイページへアクセスする
3. 顔写真をアップロードする

以下の条件を満たす顔写真データを準備してください。なお、郵送出願書類の「入学志願書」に同じ写真を貼付していただきます。

- ・2025年11月以降に撮影したもの。
 - ・鮮明なカラー写真であること。
 - ・肩から上の上半身、正面、無帽で背景や枠がないもの。
 - ・受験の際にメガネを使用する場合はメガネを着用して撮影のこと。
 - ・背景は、白、青、緑またはグレーを基調とした無地であること。
 - ・JPEG 形式または PNG 形式の画像データで、ファイルサイズは3 MB 以下であること。
- ※既にプリントされている証明写真等を再撮影（複写）した画像データは使用できません。

4. 入試区分を選択し、志願者情報を入力する

※芸術科目の選択について

本校では、以下に示す A, B のどちらかのパターンで芸術科目を3年間履修します。以下の「芸術科目の選択と履修内容」をよく読んで、入学後の芸術科目の選択を A, B のいずれかの記号で入力してください。ただし、「A, B どちらでもよい」場合は C を入力してください（この場合は、入学後に発表します）。出願後の変更は一切認めませんので、慎重に選択してください。

「芸術科目の選択と履修内容」

A

第1学年〔音楽〕

- ・楽器演奏
- ・鑑賞
- ・歌唱（独唱・合唱）
- ・音楽の基礎知識

第2・3学年〔美術〕

- ・デッサン、アクリル画、塑造
- ・グラフィックデザイン、立体構成デザイン
- ・鑑賞（DVD・ビデオ、その他）
- ・美術理論（東洋・西洋美術史、色彩学）

以上の範囲から適宜、実技実習を中心に学習する。

B

第1学年〔美術〕

- ・デッサン、アクリル画
- ・立体造形（塑造、段ボール工作、その他）

第2・3学年〔音楽〕

- ・楽曲分析
- ・音楽理論・ソルフェージュ
- ・音楽史概論
- ・歌唱（独唱・合唱）
- ・作曲・音楽制作
- ・映像と音楽の関係探求
- ・楽器演奏

以上の範囲から適宜、実技実習を中心に学習する。

5. 第1次入学検定料を納入する（金額10,000円）

入学検定料のほかに別途手数料がかかる場合があります。手数料の金額は、お支払方法により異なります。

納入された入学検定料は一切返還いたしません。

※第2次選考の入学検定料は20,000円です。第1次選考合格者のみ、第2次選考の受付時に お支払いください。詳細につきましては第1次選考合格発表時にお知らせします。

2-3. 出願書類作成上の注意

用紙を本校公式ウェブサイトからダウンロードし、A4サイズの白紙に片面印刷してください。各書類の記入については、ペンまたはボールペン（黒）を使用してください（摩擦熱などでインクが消えるペンによる記入はおやめください）。

記載内容を訂正する場合は、二重線を引き、記載者の訂正印を押印のうえ、余白に書き直してください。

1A 入学志願書（A）

1. 必ず本人が記入してください（保護者欄・緊急連絡先欄は、保護者が記入してください）。
2. 写真（縦4cm・横3cm・カラー）はインターネット出願システム（miraicompass）でアップロードしたものと同一ものにしてください。写真の裏面に氏名を書いてから写真貼付欄の枠に合わせて貼付してください。
アップロードした写真は2次手続の際にも必要になります。紛失しないように保管してください。
3. 国外在住の出願者は、帰国後の住所が決まっている場合のみ本人現住所欄に記入してください。未定の場合は空欄で構いません。
4. 学校歴の学校所在地欄は、国内の学校は都道府県名および市区町村名を、国外の学校は国名および都市名を記入してください。
5. 保護者の携帯電話番号は、必ず記入してください。
6. 緊急連絡先欄には、緊急時に必ず連絡のつく連絡先を記入してください。
7. 備考欄には、次の事項を記入してください（特技、賞罰などの内容は記入しないでください）。
 - (1) 入学試験において、既往症も含めて健康管理上特に本校が配慮を要する事項を記入してください。
 - (2) 小・中学校在学中に病気等により留級した場合、その状況を詳しく記入してください。

1B 入学志願書（B）

1. 必ず本人が記入してください。
2. 指示に従い、与えられた枠内に記入してください。

1C 入学志願書（C）

1. 必ず本人が記入してください。
2. 指示に従い、与えられた枠内に記入してください。

1D 入学志願書（D）

1. 必ず本人が記入してください。
2. 指示に従い、与えられた枠内に記入してください。

2 入学志願書（B）に関する資料貼付用紙

1. 資料がある場合には、「資料あり」をマルで囲んで、貼付してください。
「資料」とは、中学時代の諸活動の実績、資格・技能を示す資料（新聞や雑誌の記事、表彰状、資格・技能の証明書のコピーなど）です。大きいものはなるべくA5判まで縮小して貼付してください。縮小できない場合には、この用紙からはみ出さないように折りたたんで貼付してください。
2. 資料は、一つ一つ確認できる状態であれば、重ねて貼付しても差し支えありません。ただし、最もアピールしたいことについての資料を上にしてください。
3. 特に貼付する資料がない場合でも、「資料なし」をマルで囲んで、必ず提出してください。

3 入学志願者調査書

3 入学志願者調査書は用紙を本校公式ウェブサイトからダウンロードし、A4サイズの白紙に片面印刷してください。中学校に記入と厳封（長形3号の封筒（中学校名入り））を依頼してください。開封すると無効になりますので、厳封のまま提出してください。

※ 日本の中学校に相当する期間に、海外の現地校に在籍したことがある場合には、現地校での成績および出欠席状況を示す資料も添付してください。

（原本の添付が望ましいですが、止むを得ない場合はコピーの添付でも構いません。）

写真票・宛名票（インターネット出願システムから印刷）

インターネット出願システム（miraicompass）からA4サイズの白紙に片面カラー印刷し、キリトリ線に沿って切ってください。

2-4. 出願書類郵送時の注意

すべての出願書類が揃っていることを確認したうえで、宛名票を市販の角形2号封筒に貼付し、写真票を含めた出願書類を「2026年1月6日（火）を配達日とする簡易書留・配達日指定郵便」で郵送してください。

受付は「簡易書留・配達日指定郵便」に限ります。「簡易書留・配達日指定郵便」の詳細はあらかじめ郵便局にてご確認ください。

※ やむを得ず国外から直接送付する場合も同様です。国内の簡易書留・配達日指定郵便に準ずる方法により、上記指定の配達日に確実に本校に届くよう送付してください。

※ 窓口出願は受け付けません。

※ 出願書類は一切返却しません。

※ 出願の際、提出書類に不備がある場合には不合格となりますので、十分注意してください。

2-5. 受験票の印刷

出願登録（インターネット）の内容と本校に届いた出願書類の内容が確認され、出願が受理されると、1月14日（水）13:00から受験票の印刷が可能となります（A4サイズの白紙に印刷）。キリトリ線に沿って切り、第2次入学検定料納入時、第2次選考（面接）当日、入学手続き時に持参してください。

3. 入学試験

3-1. 第1次選考（書類選考）

3-2. 第1次合格発表／第2次入学検定料納入 ※第1次選考合格者のみ

1. 第1次合格発表 2026年1月22日（木） 10:00～13:00

本校合格発表用ウェブサイト（<https://admissions.shiki.keio.ac.jp>）を通じて発表します。
第1次選考合格者は、下記の方法で第2次入学検定料を現金で納入してください。手続を行うのは代理人でも構いません。

2. 第2次入学検定料納入 2026年1月22日（木） 10:00～13:00

第2次入学検定料：20,000円

場所：慶應義塾志木高等学校 手続所 ※手続の際、受験票を持参してください。

3-3. 第2次選考（面接） ※第1次選考合格者のみ

試験会場：慶應義塾志木高等学校

試験日時：2026年1月23日（金） 8:30 集合（時間厳守）

1. 受験の案内

- (1) 試験会場の所在地、試験会場への交通機関をあらかじめ確認してください（p.11参照）。
- (2) 集合時間は8:30ですが、交通機関の混雑を考慮のうえ、余裕をもって試験会場に到着するようにしてください。なお、試験場（試験教室のある校舎）への入場は8:00からの予定です。
- (3) 集合時間に遅れないこと。
- (4) 受験票は試験当日必ず携帯し、入場の際に呈示してください。また、入学手続の時まで保管してください。万一、受験票を紛失したり、忘れたりした場合は、再発行の手続をしてください。
- (5) 面接資料の記入がありますので、HBまたはB程度の硬さの鉛筆・シャープペンシルを持参してください。下敷き、色鉛筆、ボールペン、蛍光ペン等は使用できません。
- (6) 昼食を持参してください。
- (7) 上履きは必要ありません。
- (8) 保護者控室は設けません。付き添いの方は原則として試験会場に入れません。
- (9) 試験時間中の体調不良については、「感染症等への対応と注意点」（p.12）を確認してください。

2. 受験時の注意

- (1) 受験票は面接時に確認しますので、必ず携帯してください。

3-4. 合格発表

2026年1月24日（土） 10:00～13:00

本校合格発表用ウェブサイト（<https://admissions.shiki.keio.ac.jp>）を通じて発表します。

※合格者または代理人は、13:00までに本校入学手続所で受験票を呈示して、1次手続書類を受け取ってください。また、「4. 入学手続」（p.8）を、必ず確認してください。

4. 入学手続等

入学手続には「1次手続」と「2次手続」があり、両方の手続を済ませないと手続完了にはなりません。

4-1. 1次手続

1. 日時：＜書類の受取＞ 2026年1月24日（土） 10:00～13:00
＜書類の提出＞ 2026年1月26日（月） 10:00～12:00
2. 場所：慶應義塾志木高等学校 入学手続所
3. 手続方法
 - (1) 書類の受取
合格者または代理人は、1月24日（土） 10:00～13:00の間に入学手続所で受験票を呈示して、1次手続書類を受け取ってください。
 - (2) 学費の振込
1次手続書類のなかの「振込依頼書」を使い、銀行の窓口（ゆうちょ銀行を除く国内の銀行）から学費を振り込んでください。
 - (3) 書類の提出
1月26日（月） 10:00～12:00の間に、受験票と「振込金受付証明書」を入学手続所に提出し、2次手続書類を受け取ってください。

4-2. 2次手続

1. 日時：2026年2月25日（水） 9:30～15:30（受験番号により、手続時間帯を指定いたします。）
2. 場所：慶應義塾志木高等学校 入学手続所
3. 手続方法
詳細は、1次手続時に配付する「入学2次手続の方法について」をよく読んでください。

4-3. 追加出願

本校の「自己推薦入試」または慶應義塾高等学校（日吉）の「推薦入試」を受験し、入学を許可されなかった者に限り、次の日時でも出願できます。

1. 出願登録（インターネット）
2026年1月22日（木）10:00 ～ 1月25日（日）13:00
2. 出願書類受付日（本校窓口）
2026年1月25日（日）13:00 ～ 15:00

すべての出願書類が揃っていることを確認したうえで、宛名票を市販の角形2号封筒に貼付し、写真票を含めた出願書類を**本校窓口**にご持参ください。

なお、その際、受験票のみ忘れずに手元に保管してください（p.6参照）。

本校窓口では出願書類および、本校の「自己推薦入試」または慶應義塾高等学校（日吉）の「推薦入試」の受験票を呈示してください。

なお、本校の「自己推薦入試」と併願する場合は、なるべく「一般・帰国生入試」の郵送出願の期間内に出願してください。「自己推薦入試」で合格した場合は、「一般・帰国生入試」の入学検定料は返還いたします。

5. 入学に必要な費用・奨学制度など

入学に必要な費用は、2026年度については未定ですが、入学手続時までには決定し、合格者にお知らせします。参考までに、2025年度の入学に必要な費用を以下の通り掲載します。

5-1. 入学に必要な費用（2025年度納入額）

入 学 金	340,000 円
授 業 料（年額）	800,000 円（前期・後期 各 400,000 円 分納）
教育充実費（年額）	210,000 円
生徒会費（年額）	5,500 円
PTA 会費（年額）	12,000 円（一括傷害保険料 3,067 円を含む）
諸 費 用	30,000 円
合 計 額	1,397,500 円

※ 授業料は、入学手続時に前期分のみお支払いいただきます。後期分は10月初旬に書面でご案内いたします。したがって、入学手続時に必要な振込金額は、2025年度は 997,500 円でした。

※ 一度納入した学費は、原則として返還いたしません。

※ 諸費用の 30,000 円は、学校行事の費用や副読本等の購入費用としてあらかじめお預かりするもので、卒業時に精算します。

※ 2026年度以降の学費のうち授業料、教育充実費はスライド制の適用により毎年改定されます。生徒会費、PTA 会費および諸費用は必要に応じて改定されることがあります。

スライド制の適用について

入学者は、在学中もスライド制の適用により毎年改定される学費を納入することになりますので、あらかじめご了承ください。

なお、適用する対前年度アップ率は、原則として以下のものを基準とします。

授 業 料 人事院による国家公務員の給与に関する勧告によって示された国家公務員の給与の対前年度アップ率に、同じく定期昇給のアップ率分を加算したものによります。

教育充実費 消費者物価（全国総合）の対前年度アップ率によります。

5-2. 奨学制度

本校では、様々な奨学制度があります。主な制度を以下にご紹介いたします。

	名 称	種 別	金 額	募集時期	期間	備 考
慶 應 義 塾 内	小泉信三記念 奨学金	給 付	授業料の全額または半額	4 月	1 年	第 2 学年以上
	2000年記念教育 基金（後期）	給 付	半期授業料を基準	6 月	1 年	
	慶應義塾 志木高等学校 志木会奨学基金	給 付	半期授業料に相当する額	9 月	1 年	
	2000年記念教育 基金（前期）	給 付	半期授業料を基準	前年度 1 月	1 年	高校 3 年生は大学進 学に伴う入学金のみ
慶 應 義 塾 外	埼玉県高等学校 奨学金	貸 与	(1)月額奨学金 ① 20,000 円 ② 30,000 円 ③ 40,000 円 (2)入学一時金（入学時のみ） ① 100,000 円 ② 250,000 円	4 月	1 年 （継続 可能）	保護者が埼玉県に 居住していること
	東京都育英資金	貸 与	月額 35,000 円	4～5 月	標準 修業 年限	本人と保護者が東京 都内に住所を有して いること

5-3. 寄付金・学校債

慶應義塾教育振興資金（寄付金）・慶應義塾債（学校債）について

慶應義塾教育振興資金

年額 一口 3 万円（二口以上のご協力をお願いいたします。）

慶應義塾債

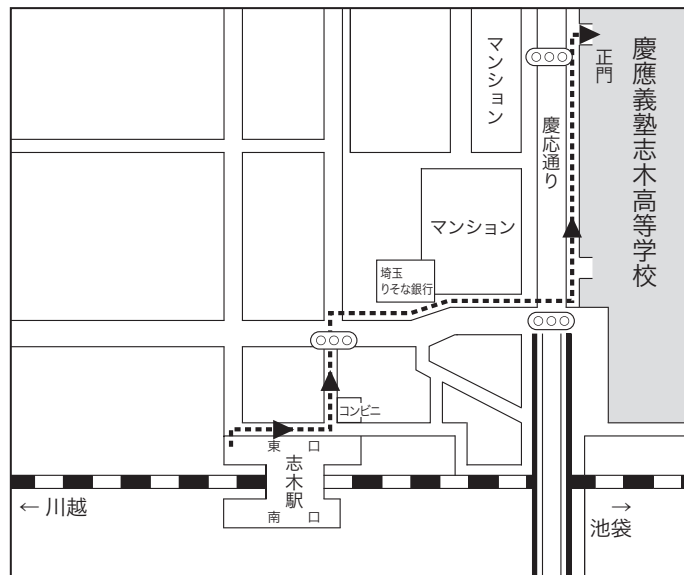
一口 10 万円（三口以上のご協力をお願いいたします。）

大学卒業時、大学院修了時または慶應義塾を離籍されるときに償還いたします。

いずれも任意ではありますが、教育充実のために多くの方々にご協力をいただいております。詳細につきましては、入学後に募集のご案内をお送りいたします。

6. 試験会場案内図

■ 慶應義塾志木高等学校



〒353-0004

埼玉県志木市本町 4-14-1

TEL 048-471-1361

東武東上線 志木駅下車（徒歩約7分）

池袋ー志木 約20分（急行）

JR武蔵野線・北朝霞ー（徒歩）ー朝霞台ー志木 約5分

JR川越線・川越ー志木 約20分

東京メトロ有楽町線／副都心線・和光市ー志木 約7分

7. 感染症等への対応と注意点

1. 日頃から感染症の予防を心がけるとともに、体温を計測し、体調変化の有無を確認してください。
2. 試験日の2週間程度前から発熱・咳等の症状がある受験生は、あらかじめ医療機関を受診してください。
3. 以下の各項にあてはまる場合は、自己推薦入学試験の受験をご遠慮ください。
 - ・学校保健安全法で定められた感染症（新型コロナウイルス感染症、インフルエンザ、麻疹、風しん等）に罹患し、試験日に入院中または自宅や宿泊施設において療養中など、出席停止の期間内にある場合
 - ・試験日に37.5℃以上の発熱がある場合なお、受験を遠慮して欠席した場合でも、本校が特別な対応を公表した場合を除き、追試験の実施や入学検定料の返還はいたしません。
4. 試験日に、37.5℃までの熱はないものの、発熱や咳等の症状がある受験生は、試験会場で受験票を呈示する際に、係員に申し出てください。
5. 試験会場で受験生が体調不良を申し出た場合、救護室での診断により別室での受験を指示する可能性があります。その場合、試験時間中であっても、診察や移動、別室設定準備に伴う試験時間の延長は認めません。
6. 試験会場で試験監督者・面接担当者または係員が体調不良者と判断する受験生がいた場合、試験時間中であっても即座に救護室での診断を指示し、さらには別室での受験を指示する可能性があります。その場合、試験時間中であっても、診察や移動、別室設定準備に伴う試験時間の延長は認めません。
7. 室温の変化に応じて着脱しやすいよう服装を工夫してください。ただし、試験時間中は、膝掛けの使用、コートやマフラーの着用は認めません。
8. 保護者控室は設けません。付き添いの方は原則として試験会場に入れません。
9. 今後の社会状況の変化に応じて、自己推薦入学試験の実施内容について変更が生じる可能性があります。変更が生じた場合には、その都度、本校公式ウェブサイト（<https://www.shiki.keio.ac.jp/>）にてお知らせしますので、随時ご確認ください。

8. その他

障害等があって、受験上の配慮や入学後の修学上の配慮等を必要とする場合、本校では希望する対応が難しいこともあるため、出願を考えている場合には、必ず事前にご相談ください。